



Pidi školka z.s.
Kokořínská 3566
276 01 Mělník

VNITŘNÍ PRAVIDLA

1. Údaje o zařízení

Provozovatel	Pidi školka z.s.
Adresa provozovatele	Palackého 127, 276 01 Mělník
Místo poskytování péče	Kokořínská 3566, 276 01 Mělník
IČO	06923763
Ředitelka	Kristýna Šrámková
Kontakty	
Telefonní číslo do dětské skupiny	731 470 170
Telefonní číslo na paní ředitelku	608 076 010
Emailová adresa	dspidiskolka@gmail.com
Bankovní spojení	
Bankovní účet - školné	5631235319/0800
Bankovní účet - stravné	5634537339/0800
Informace o dětských skupinách	
DS Pidiškolka 1 (myšičky)	Stanovená kapacita 20 dětí
DS Pidiškolka 2 (tygřici)	Stanovená kapacita 20 dětí
Provozní doba	7:00 – 16:00 hodin

2. Přijímání dětí do dětských skupin (DS)

- Do DS jsou přijímány děti od 2 let do nástupu školní povinné docházky na základě vyřízení písemné přihlášky rodičů.
- Ředitelka může udělit výjimku mladším dětem 2 let.
- O přijetí dítěte do DS rozhoduje ředitelka.
- Přijímáme pouze ty děti, které se podrobily stanoveným pravidelným očkováním a mají doklad, že jsou proti nákaze imunní nebo mají trvalou kontraindikaci proti očkování.
- Dítě může být do DS přijato i v průběhu roku, pokud to umožňují kapacitní podmínky.
- Při přijetí do DS se stanoví po dohodě se zákonným zástupcem dítěte dny docházky dítěte a délku pobytu v těchto dnech v DS.
- Děti, které byly přijaty, by měly DS navštěvovat pravidelně.

3. Provoz dětských skupin

- Provoz DS je celodenní od pondělí do pátku od 7:00 – 16:00 hodin.
- Rodiče při příchodu předají osobně dítě paní učitelce nejdříve v 7.00 hodin. Děti je nutné přivést do 8:00 hodin, aby se nenarušoval program dne. Pokud bude rodič dítě opakovaně vodit do školky po osmé hodině a bude tak narušovat program dne, vyhrazuje si paní učitelka právo nepustit dítě do školky. Za tyto dny nebude možná náhrada.
- Děti, které jdou po obědě, se vyzvedávají:
DS 1: 11:45 – 12:00 hodin
DS 2: 12:00 – 12:15 hodin

Pokud dítě ještě obědvá, rodič počká na dítě venku a nevstupuje do prostor školky.

- Děti, které ve školce spí, je možné vyzvednout nejdříve ve 14:30.
- Je nutné dítě vyzvednout s dostatečným časovým předstihem, aby se DS v 16:00 uzamkla. V případě opožděného vyzvednutí dítěte po zavírací době se účtuje extra poplatek 500 Kč za každou započatou hodinu.

- Odchod dětí z DS v doprovodu jiných osob, než zákonných zástupců musí být výslovně uveden v aplikaci Twigsee. Zákonní zástupci po vyzvednutí dítěte přebírají plnou odpovědnost za své dítě v prostorách DS.
- Provoz DS je celoroční. Výjimkou jsou vánoční prázdniny, které trvají 14 dní. Letní provoz (červenec, srpen) je omezen a jsou nabídnuty alternativy formou letních a příměstských táborů.
- Provoz může být omezen z důvodu vypnutí elektrického proudu v době topné sezóny atd. Informace o omezení, přerušení provozu budou neprodleně zveřejněny.

4. Zdravotní péče a bezpečnost

- Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře zaměstnanci DS a to od doby převzetí dítěte od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.
- Do DS mohou rodiče přivést pouze děti zdravé, které nemají žádné příznaky nemoci či infekce. Trvalý kašel, průjem, zvracení, vši – to jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu. Děti nemocné se samy necítí dobře, běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu, a i na učitelky. Při předání dítěte učitelce sdělí rodiče pravdivě zprávu o zdravotním stavu dítěte, resp. o problémech, které mělo předešlý den či noc. Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu DS! Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině hlásí rodiče ihned ředitelce dětské skupiny popř. učitelce (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.). Po vyléčení infekčního onemocnění přijímáme dítě s potvrzením od lékaře, které nám zaručí jeho plné zdraví.
- Při náhlém onemocnění dítěte nebo při zjištění výskytu vši u dítěte jsou rodiče telefonicky informováni o daném stavu dítěte a jsou povinni si dítě co nejdříve vyzvednout.
- V případě školního úrazu je pedagogická pracovnice povinna zajistit prvotní ošetření dítěte. V případě nutnosti zajistit následné lékařské vyšetření či ošetření. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně.

Školní úraz - je úraz, který se stal dítěti při výchově a vzdělávání a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí. Výchovně vzdělávací činností je účast dětí při výchovné a vzdělávací práci DS, v prostorech DS od vstupu dětí do prostor DS až do odchodu z nich a každá činnost vyplývající z přímé souvislosti s ní.

Školní úraz - je rovněž úraz, který se stal dětem při akcích konaných mimo DS, organizovaných DS a uskutečňovaných za dozoru pověřené odpovědné osoby. Jedná se zejména o úrazy dětí na vycházkách, výletech, zájezdech, exkurzích.

Školní úraz - není úraz, který se stane dětem na cestě do DS a zpět nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo areál DS při akcích konaných mimo DS.

- Učitelky nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu dětí, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz). Pokud to podmínky nedovolují (inverze), ven s dětmi nevychází.
- V celém objektu DS je zákaz kouření (budova i přilehlé prostory).
- Osobní věci dětí rodiče budou označené (pyžamo, bačkory, oblečení do třídy i ven...).
- Hygienické potřeby dle požadavku DS. Každé dítě musí mít jiné oblečení do třídy a jiné pro pobyt venku. Oblečení je uloženo v šatně v boxech označených značkou dítěte. Rodiče dají dětem do boxů i oblečení (spodní prádlo, trička, tepláky...) na víc pro případ znečištění věcí či pomoci. Každý pátek si rodiče odnesou oblečení ze šatny, které dítě používalo na pobyt venku a odpočinek. Při větším znečištění i v průběhu týdne.
- Děti do školky nenosí žádné hračky (výjimkou je jeden plyšák na spaní), šperky apod.
- Rodiče se v prostorách šatny zbytečně dlouho nezdržují a do třídy vstupují pouze v nutnosti.
- Rodiče nenosí dětem do školky vlastní jídlo ani pití.



Pidi školka z.s.
Kokořínská 3566
276 01 Mělník

- V prostorách šatny je zákaz stravování.
- Rodiče v prostorách šatny nenechávají přebytečné věci.
- DS zajišťuje výměnu lůžkovin 1x za 3 týdny. Každé dítě má svůj vlastní ručník, jednou týdně vypraný. Lůžkoviny a ručníky má k dispozici DS.

5. Školné

- Za vzdělání v DS platí zákonní zástupci školné dle platného ceníku.
- Školné je splatné nejpozději k 15. dni v předchozím měsíci.
- Rodiče musí dodržovat termín placení školného i v případě neomluvené nepřítomnosti svého dítěte v DS. Opakované neplacení školného v termínu či nedodržení termínu školného, může být důvodem k ukončení docházky dítěte v dětské skupině.
- Je-li služba poskytována s využitím státního příspěvku na provoz dětské skupiny, je úhrada nákladů rodičem dítěte do 31. srpna po 3. narozeninách limitována měsíční částkou 5059.84 Kč. Částka nezahrnuje stravné a kulturní akce.
- Rodič, který chce využít ceník č.2 musí být zaměstnán, nebo studovat v denní formě studia, nebo být evidován jako uchazeč o zaměstnání, nebo být OSVČ, která má povinnost platit zálohy na pojistné a důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti. Tento doklad je nutné donést do DS s podepsanou smlouvou.

6. Omlouvání nepřítomnosti dětí a náhrady

- Předvídatelné absence dítěte je třeba předem nahlásit v aplikaci Twigsee..
- Řádná omluva s možností náhrady absence je možná do 13.00 hodin den dopředu.
- Nahrazují se pouze předem omluvené dny rodičem nebo omluvenkou od lékaře. Neomluvené dny se nenahrazují stejně jako státní svátky.
- Zameškané hodiny, které byly řádně omluveny ve školce, se nahrazují pouze formou docházky v jiném termínu nejpozději do 30 dnů od data omluvy. Náhradami se považují jiné dny než dny běžně přihlášené docházky (příklad: Pokud vaše dítě běžně chodí do školky v pondělí, středu a pátku a omluvíte například jednu středu v lednu, můžete ji pak nahradit v libovolné úterý nebo čtvrtek dle volné kapacity po domluvě).

7. Stravování

- Dítě bez přihlášené stravy nebo se specifickými potřebami ve stravování může být do DS přijato pouze po dohodě s odpovědnou osobou DS.
- Dovož stravy zajišťuje společnost Vaříme pro firmy s.r.o., Vrutická 202, 277 31 Velký Borek. Jídlo pro DS upravují tak, aby svoji kvalitou odpovídalo stravě pro děti.
- Zákonní zástupci jsou povinni platit stravné nejpozději do pěti dnů od předání vyúčtování za celý měsíc od odpovědné osoby DS.
- Omluvit stravu lze vždy do 13.00 hodin den předem. V případě neomluvení dítěte, se započítává plná částka za stravné. Den předem se hlásí i odchod dítěte z dětské skupiny po obědě. Nebude-li tak učiněno, bude se dítěti započítávat stravné i za odpolední svačinu.

8. Práva a povinnosti rodičů

- Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí. Rodiče jsou průběžně a podle potřeby informováni na schůzkách pro rodiče nebo na informační nástěnce DS. Kontakt rodičů s učiteli je umožněn denně při předávání dětí.
- Rodiče mají právo na informace a poradenskou pomoc DS v záležitostech, které se týkají vzdělávání dětí.

- Rodiče mají právo vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se vzdělávání svých dětí.
- Rodiče jsou povinni oznamovat DS údaje do školní matriky (evidence dětí).
- Rodiče jsou povinni informovat DS o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- Rodiče jsou povinni na vyzvání odpovědné osoby DS osobně se zúčastnit při projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte.
- Jsou-li rodiče s čímkoliv, co se týká pobytu jejich dítěte v DS nespokojeni, oznámí to ředitelce, která záležitost projedná.
- Rodiče sami vyzvedávají dítě z DS. Pokud tak nemohou učinit, předá učitelka dítě osobě, která je napsaná v aplikaci Twigsee.
- Rodič si je vědom státní finanční podpory k péči o jeho dítě v dětské skupině a ani on, ani druhý rodič neuzavřeli smlouvu na obsazení kapacitního místa v jiné dětské skupině ve stejný čas.
- Rodič si je vědom povinnosti plnit podmínku vazby na trh práce (§ 11 ods. 1 písm. I) a povinnost dokládat změny týkající se vazby na trh práce do 10 dnů ode dne vzniku změny (§ 11 ods. 3)

9. Orientační náplň dne dětí

DENNÍ REŽIM - MYŠIČKY 	
7:00 – 8:25	Příchod dětí do školky (do 8.00 hod.), spontánní činnosti – námětové, poznávací, didaktické, výtvarné, pracovní, konstruktivní činnosti dle týdenního vzdělávacího plánu, úklid hraček.
8:25 – 8:35	Komunitní / komunikativní kruh.
8:35 – 8:50	Pohybové činnosti – rušná část (lokomoční), průpravná část, pohybová hra, relaxace.
8:50 – 9:20	Příprava na dopolední svačinu, hygiena, svačina.
9:20 – 9:45	Činnost vzdělávací – poznávací / výtvarná / hudební / dramatická / jazyková / matematická - dle týdenního vzdělávacího plánu.
9:45 – 11:15	Pobyt venku / pobyt venku – vycházky s tematickým zaměřením / pobyt na zahradě, hřišti / výlety / akce. Chodíme ven za každého počasí.
11:15 – 11:45	Příprava na oběd, oběd, hygiena, odchod dětí domů (11.45-12.00)
12:00 – 14:00	Předčítání pohádky. Odpočinek/spánek dětí.
14:00 – 14:30	Odpolední svačina, hygiena.
14:30 – 16:00	Volná hra /individuální činnosti /pobyt venku / odchod dětí domů.

DENNÍ REŽIM – TYGRČÍCI 	
7:00 – 8:40	Příchod dětí do školky (do 8.00 hod.), spontánní činnosti – námětové, poznávací, didaktické, výtvarné, pracovní, konstruktivní činnosti dle týdenního



Pidi školka z.s.
Kokořínská 3566
276 01 Mělník

	vzdělávacího plánu, úklid hraček.
8:40 – 8:50	Komunitní / komunikativní kruh.
8:50 – 9:10	Pohybové činnosti – rušná část (lokomoční), průpravná část, pohybová hra, relaxace.
9:10 – 9:30	Příprava na dopolední svačinu, hygiena, svačina.
9:30 – 10:00	Činnost vzdělávací – poznávací / výtvarná / hudební / dramatická / jazyková / matematická - dle týdenního vzdělávacího plánu.
10:00 – 11:30	Pobyt venku – vycházky s tematickým zaměřením / pobyt na zahradě, hřišti / výlety / akce.
11:45 – 12:15	Příprava na oběd, oběd, hygiena, odchod dětí domů (12.00-12.15).
12:15 – 14:00	Předčítání pohádky. Odpočinek/spánek dětí.
14:00 – 14:30	Odpolední svačina, hygiena.
14:30 – 16:00	Volná hra /individuální činnosti /pobyt venku / odchod dětí domů.

10. Ceník

Školné se platí měsíčně.

Dětská skupina Pidiškolka 1 - myšičky

Ceník č. 1 platí v případě, že dětská skupina nevyužívá státního příspěvku na provoz dětské skupiny. V případě využití státního příspěvku na provoz dětské skupiny ceník č. 1 platí pouze pro děti, které dovršily tří let do 31. srpna 2024.

Počet dní v týdnu	celý den 7.00 – 16.00	dopoledne 7.00 – 12.00
2 dny: po a út nebo čt a pá	4.000 Kč	3.600 Kč
3 dny: po - st nebo st - pá	6.000 Kč	5.400 Kč
5 dní	8.000 Kč	7.200 Kč
5 dní (zvýhodnění pro druhý a další rok docházky do DS)	6.000 Kč	-----

Ceník č. 2 platí v případě využití státního příspěvku na provoz dětské skupiny pro dvouleté děti, které dovrší tří let do 31. srpna 2025.

Počet dní v týdnu	celý den 7.00 – 16.00
2 dny: po a út nebo čt a pá	3 200 Kč
3 dny: po – st nebo st - pá	3 900 Kč
5 dní	4 800 Kč
5 dní (dětí starší 3 let v době nástupu do DS)	6 000 Kč



Pidi školka z.s.
Kokořínská 3566
276 01 Mělník

Dětská skupina Pidiškolka 2 - tygříci

Počet dní v týdnu	celý den 7.00 – 16.00	dopoledne
5 dní	6.000 Kč	_____
5 dní - předškolák	5 000 Kč	-----
5 dní	4 000 Kč	_____
<i>Platí v případě využití státního příspěvku na provoz dětské skupiny pro dvouleté děti, které dovrší během školního roku 2024/2025 tří let do 31. srpna 2025.</i>		

11. Stravování

Provozní doba	
8.50 – 9.30	Výdej dopolední svačiny
11.15 – 12.15	Výdej oběda
14.00 – 14.30	Výdej odpolední svačiny

Obědy zajišťuje společnost Vaříme pro firmy s.r.o., Vrutická 202, 277 31 Velký Borek.

Jídlo pro DS upravují tak, aby svoji kvalitou odpovídalo stravě pro děti.

Svačiny zajišťuje: Pidi školka z.s.

- Pracovnice v provozu výdejny DS zajišťuje pitný režim pro děti, výdej stravy.
- Zaměstnanec používá předepsané ochranné pracovní pomůcky.
- Pracovník je seznámen s bezpečností práce.
- Pracovník dbá na čistotu a pořádek

Výše stravného včetně dovážky je 80 Kč/den

- oběd 50 Kč, svačina dopolední 15 Kč, svačina odpolední 15 Kč

Součástí je pitný režim.

12. Sanitační řád

Ve výdejně a přilehlých prostorách je prováděn běžný denní úklid, velký úklid je prováděn jednou měsíčně a generální úklid nejméně dvakrát ročně. O hygienickém stavu zařízení, prováděné sanitaci a ochranné dezinfekci a deratizaci vede evidenci pracovníce ve výdejně jídla.

Popis úklidových prací v jednotlivých termínech:

Denně:

- na vlhko úklid podlahy v místnostech pravidelně používaných
- utírání prachu
- běžný úklid pracovních ploch, náradí a hraček
- stoly v jídelně, umyvadla, záchody
- vynášení odpadků
- větrání

Jedenkrát týdně:

- vnitřní stěny chladících zařízení s následnou dezinfekcí
- skříně na potraviny
- dezinfekce pomůcek na čištění



Pidi školka z.s.
Kokořínská 3566
276 01 Mělník

- výměna ochranných oděvů (dle potřeby častěji)

Jedenkrát za 3 měsíce:

- dveře, otopná tělesa, svítidla a okna

Jedenkrát za čtvrtletí:

- vzduchotechnické zařízení

Jedenkrát za dva roky:

- malování prostor výdejny

Způsob nakládání s prádlem se řídí vyhláškou č. 108/ 2001. Ložní prádlo se vyměňuje 1x za 3 týdny, ručníky 1 týdně. Čisté a použité ručníky a lůžkoviny se skladují odděleně. Použité ručníky a lůžkoviny se skladují ve vyčleněném prostoru a mimo dosah dětí.

Platnost vnitřních pravidel od 1. září 2024

V Mělníku dne _____

V Mělníku dne _____

Kristýna Šrámková
ředitelka dětské skupiny Pidiškolka

zákonný zástupce dítěte