



Pidi školka z.s.
Palackého 127
276 01 Mělník

VNITŘNÍ PRAVIDLA

1. Údaje o zařízení

Provozovatel	Pidi školka z.s.
Adresa provozovatele	Palackého 127, 276 01 Mělník
Místo poskytování péče	Kokořínská 3566, 276 01 Mělník
IČO	06923763
Ředitelka	Kristýna Šrámková
Kontakty	
Telefonní číslo do dětské skupiny	731 470 170
Telefonní číslo na paní ředitelku	608 076 010
Emailová adresa	dspidiskolka@gmail.com
Bankovní spojení	
Bankovní účet - školné	5631235319/0800
Bankovní účet - stravné	5634537339/0800
Informace o dětských skupinách	
DS Pidiškolka 1	stanovená kapacita 20 dětí
DS Pidiškolka 2	stanovená kapacita 20 dětí
Provozní doba	7.00 – 16.00 hodin

2. Přijímání dětí

- Do DS jsou přijímány děti od 2 let do nástupu školní povinné docházky na základě vyřízení písemné přihlášky rodičů.
- Ředitelka může udělit výjimku mladším dětem 2 let.
- O přijetí dítěte do DS rozhoduje ředitelka.
- DS může přijmout pouze dítě, které se podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- K přijetí dítěte do DS je nutné doložit doklad o vazbě na trhu práce alespoň od jednoho zákonného zástupce dítěte.
- Dítě může být do DS přijato i v průběhu roku, pokud to umožňují kapacitní podmínky.
- Při přijetí do DS se stanoví po dohodě se zákonným zástupcem dítěte dny docházky dítěte a délku pobytu v těchto dnech v DS.
- Děti, které byly do DS přijaty, by měly školu navštěvovat pravidelně.

3. Provoz dětských skupin

- Provoz DS je celodenní od pondělí do pátku od 7.00 – 16.00 hodin
- Rodiče při příchodu předají osobně dítě paní učitelce nejdříve v 7.00 hodin. Děti je nutné přivést do 8.00 hodin, aby se nenarušoval program dne. Pokud bude rodič dítě opakovaně vodit do školky po osmé hodině a bude tak narušovat program dne, vyhrazuje si paní učitelka právo dítě nevypustit do školky. Tyto dny si nebude moc dítě nahradit.
- Děti, které jdou po obědě se vyzvedávají v časech: DS 1 – 11.45 – 12.00 hodin, DS 2 12.00 – 12.15 hodin. Pokud dítě ještě obědvá, rodič počká na dítě venku a nevstupuje do prostor školky.
- Děti, které ve školce spí je možné vyzvednout od 14.30 hodin.
- Při odchodu je nutno si dítě vyzvednout s dostatečným časovým předstihem, aby se DS v 16:00 uzavkla. V případě opožděného vyzvednutí dítěte po zavírací době se účtuje extra poplatek 500 Kč za každou započatou hodinu.

- Odchod dětí z DS v doprovodu jiných osob, než zákonných zástupců musí být výslovně uveden v aplikaci Twigsee. Zákonní zástupci po vyzvednutí dítěte přebírají plnou odpovědnost za své dítě v prostorách DS.
- Provoz DS je celoroční. Výjimkou jsou vánoční prázdniny, které trvají 14 dní. Letní provoz (červenec, srpen) je omezen a jsou nabídnuty alternativy formou letním a příměstských táborů.
- Provoz může být omezen z důvodu vypnutí elektrického proudu v době topné sezóny atd. Informace o omezení, přerušení provozu v tomto případě zveřejní ředitelka neprodleně.
- Předvídatelnou absenci dítěte je třeba nahlásit v DS minimálně den předem do 13.00 hodin. Pokud nebude dítě řádně omluveno, zameškaný den si nebude moc nahradit a účtuje se mu částka za celodenní stravné. Den předem se hlásí i odchod dítěte z dětské skupiny po oběd, pokud tak nebude učiněno, bude se dítěti započítávat stravné i za odpolední svačinu.

4. Zdravotní péče a bezpečnost

- Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře zaměstnanci DS a to od doby převzetí od jejich zákonného zástupce až do doby předání zástupci dítěte nebo jím pověřené osobě.
- Do DS mohou rodiče přivést pouze děti zdravé, které nemají žádné příznaky nemoci či infekce. Trvalý kašel, průjem, zvracení, vši – to jsou příznaky nemoci, i když dítě nemá teplotu. Děti nemocné se samy necítí dobře, běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu, a i na učitelky. Při předání dítěte učitelce sdělí rodiče pravdivě zprávu o zdravotním stavu dítěte, resp. o problémech, které mělo předešlý den či noc. Žádáme o maximální ohleduplnost ke zdravým dětem i k personálu DS! Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině hlásí rodiče ihned ředitelce dětské skupiny popř. učitelce (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.) po vyléčení infekčního onemocnění přijímáme dítě s potvrzením od lékaře, které nám zaručí jeho plné zdraví.
- Při náhlém onemocnění dítěte nebo při zjištění výskytu vši u dítěte jsou rodiče telefonicky informováni o daném stavu dítěte a jsou povinni si dítě co nejdříve vyzvednout.
- V případě školního úrazu je pedagogická pracovnice povinna zajistit prvotní ošetření dítěte, v případě nutnosti i následného lékařského vyšetření či ošetření. Rodiče jsou vyrozuměni bezodkladně. Školním úrazem je úraz, který se stal dítěti při výchově a vzdělávání a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí. Výchovně vzdělávací činností je účast dětí při výchovné a vzdělávací práci DS, v prostorech DS od vstupu dětí do prostor DS až do odchodu z nich a každá činnost vyplývající z přímé souvislosti s ní. Školním úrazem je rovněž úraz, který se stal dětem při akcích konaných mimo DS, organizovaných DS a uskutečňovaných za dozoru pověřené odpovědné osoby. Jedná se zejména o úrazy dětí na vycházkách, výletech, zájezdech, exkurzích. Školním úrazem není úraz, který se stane dětem na cestě do DS a zpět nebo na cestě na místo nebo cestou zpět, jež bylo určeno jako shromaždiště mimo areál DS při akcích konaných mimo DS.
- Učitelky nesou odpovědnost za dodržování hygieny, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí ve třídě i venku. Dbají na dodržování pitného režimu dětí, přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz). Pokud to podmínky nedovolují (inverze), ven s dětmi nevychází.
- V celém objektu DS je zákaz kouření (budova i přilehlé prostory).
- Osobní věci dětí rodiče budou označené (pyžamo, bačkory, oblečení do třídy i ven...). Hygienické potřeby dle požadavku DS. Každé dítě musí mít jiné oblečení do třídy a jiné pro pobyt venku. Oblečení je uloženo v šatně v boxech označených značkou dítěte. Rodiče dají dětem do boxů i oblečení (spodní prádlo, trička, tepláky...) na víc pro případ znečištění věcí či pomočení. Každý pátek si rodiče odnesou oblečení ze šatny, které dítě používalo na pobyt venku a odpočinek. Při větším znečištění i v průběhu týdne.



Pidi školka z.s.
Palackého 127
276 01 Mělník

- Děti do školky nenosí žádné hračky (výjimkou je jeden plyšák na spaní), šperky apod.
- Rodiče se v prostorách šatny zbytečně dlouho nezdržují a do třídy vstupují pouze v nutnost.
- Rodiče nenosí dětem do školky vlastní jídlo ani pití.
- V prostorách šatny je zákaz stravování.
- Rodiče v prostorách šatny nenechávají přebytečné věci.
- DS zajišťuje výměnu lůžkovin 1x za 3 týdny. Každé dítě má svůj vlastní ručník, který je měněn za čistý 1x týdně, případně dle potřeby. Lůžkoviny a ručníky má k dispozici DS.

5. Školné

- Za vzdělání v DS platí zákonní zástupci školné dle platného ceníku.
- Školné je splatné nejpozději k 15 dni v předchozím měsíci.
- Rodiče musí dodržovat termín placení školného i v případě neomluvené nepřítomnosti svého dítěte v DS. Opakované neplacení školného v termínu či nedodržení termínu školného může být důvodem k ukončení docházky dítěte v dětské skupině.
- Částka nezahrnuje stravné a kulturní akce.
- Rodič, musí doložit doklad o vazbě na trhu práce.

6. Omlouvání nepřítomnosti dětí a kompenzace za ni

- Předvídatelné absence dítěte je třeba předem nahlásit v aplikaci Twigsee..
- Řádná omluva s možností náhrady absence je možná do 13.00 hodin den dopředu.
- Nahrazují se pouze předem omluvené dny rodičem nebo omluvenkou od lékaře. Neomluvené dny se nenahrazují stejně jako státní svátky.
- Zameškané hodiny, které byly řádně omluveny ve školce, se nahrazují pouze formou docházky v jiném termínu nejpozději do 30 dnů od data omluvy. Náhradami se považují jiné dny než dny běžně přihlášené docházky (příklad: Pokud vaše dítě běžně chodí do školky v pondělí, středu a pátek a omluvíte například jednu středu v lednu, můžete ji pak nahradit v libovolné úterý nebo čtvrtek dle volné kapacity po domluvě)

7. Stravování

- Dítě bez přihlášené stravy nebo se specifickými potřebami ve stravování může být do DS přijato pouze po dohodě s odpovědnou osobou DS.
- Dovož stravy zajišťuje společnost Vaříme pro firmy s.r.o., Vrutická 202, 277 31 Velký Borek.
- Zákonní zástupci jsou povinni platit stravné nejpozději do pěti dnů od předání vyúčtování za celý měsíc od odpovědné osoby DS.
- Omluvit stravu lze vždy do 13.00 hodin den předem. V případě neomluvení dítěte, započítává se plná částka za stravu v následující den. Den předem se hlásí i odchod dítěte z dětské skupiny po oběd, pokud tak nebude učiněno, bude se dítěti započítávat stravné i za odpolední svačinu.

8. Další práva a povinnosti rodičů

- Rodiče mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání jejich dětí. Rodiče jsou průběžně a podle potřeby informováni na schůzkách pro rodiče nebo na informační nástěnce DS. Kontakt rodičů s učitkami je umožněn denně při předávání dětí.
- Rodiče mají právo na informace a poradenskou pomoc DS v záležitostech, které se týkají vzdělávání dětí.
- Rodiče mají právo vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se vzdělávání svých dětí.
- Rodiče jsou povinni oznamovat DS údaje do školní matriky (evidence dětí).
- Rodiče jsou povinni informovat DS o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.



Pidi školka z.s.
Palackého 127
276 01 Mělník

- Rodiče jsou povinni na vyzvání odpovědné osoby DS osobně se zúčastnit při projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte.
- Jsou-li rodiče s čímkoliv, co se týká pobytu jejich dítěte v DS nespokojeni, oznámí to ředitelce, která záležitost projedná.
- Rodiče sami vyzvedávají dítě z DS. Pokud tak nemohou učinit, předá učitelka dítě osobě, která je napsaná v listině v aplikaci Twigsee.
- Rodič si je vědom státní finanční podpory k péči o jeho dítě v dětské skupině a ani on, ani druhý rodič neuzavřeli smlouvu na obsazení kapacitního místa v jiné dětské skupině ve stejný čas.
- Rodič si je vědom povinnosti plnit podmínku vazby na trh práce (§ 11 ods. 1 písm. l) a povinnost dokládat změny týkající se vazby na trh práce do 10 dnů ode dne vzniku změny (§ 11 ods. 3)

9. Řád výdejny

Provozní doba	
8.30 – 9.30	Výdej dopolední svačiny
11.15 – 12.15	Výdej oběda
14.00 – 14.30	Výdej odpolední svačiny

Oběd zajišťuje společnost Vaříme pro firmy s.r.o., Vrutická 202, 277 31 Velký Borek.

Svačiny zajišťuje: Pidi školka z.s.

- Pracovnice v provozu výdejny DS zajišťuje pitný režim pro děti, výdej stravy.
- Zaměstnanec používá předepsané ochranné pracovní pomůcky.
- Pracovník je seznámen s bezpečností práce.
- Pracovník dbá na čistotu a pořádek

10. Sanitační řád dětské skupiny

Ve výdejně a přilehlých prostorách je prováděn běžný denní úklid, velký úklid jedenkrát měsíčně a generální úklid nejméně dvakrát ročně. O hygienickém stavu zařízení, prováděné sanitaci a ochranné dezinfekci a deratizaci vede evidenci pracovníce ve výdejně jídla.

Popis úklidových prací v jednotlivých termínech:

Denně:

- na vlhko úklid podlahy v místnostech pravidelně používaných
- utírání prachu
- běžný úklid pracovních ploch, nářadí a hraček
- stoly v jídelně, umyvadla, záchody
- vynášení odpadků
- větrání

Jedenkrát týdně:

- vnitřní stěny chladících zařízení s následnou dezinfekcí
- skříně na potraviny
- dezinfekce pomůcek na čištění
- výměna ochranných oděvů (dle potřeby častěji)

Jedenkrát za 3 měsíce:

- dveře, otopná tělesa, svítidla a okna

Jedenkrát za čtvrtletí:

- vzduchotechnické zařízení

Jedenkrát za dva roky:

- malování prostor výdejny

Způsob nakládání s prádlem:

Výměna prádla - Ložní prádlo se vyměňuje 1x za 3 týdny, ručníky 1 týdn

11. Orientační náplň dne dětí

PIDIŠKOLKA

HARMONOGRAM DNE

7:00 - 8:00 příchod dětí do školky, do 8:30 volná hra
8:35 - 8:45 komunitní/komunikativní kruh
8:45 - 9:00 pohybové činnosti v tělocvičně
9:00 - 9:25 hygiena, příprava na svačinu, svačina
9:25 - 9:45 vzdělávací blok
9:45 - 11:00 pobyt venku (za každého počasí)
11:15 - 11:45 hygiena, příprava na oběd, oběd
12:00 - 14:00 odpočinek dětí
14:00 - 14:30 hygiena, odpolední svačina
14:30 - 16:00 volná hra dětí a odchod domů



7:00 - 8:00 příchod dětí do školky, volná hra
8:05 - 8:10 uvítací kruh
8:10 - 8:30 první vzdělávací blok
8:30 - 9:30 volná hra, hygiena, svačina
9:30 - 10:00 druhý vzdělávací blok
10:15 - 11:30 pobyt venku (za každého počasí)
11:45 - 12:15 hygiena, příprava na oběd, oběd
12:30 - 14:00 odpočinek dětí
14:00 - 14:30 hygiena, odpolední svačina
14:30 - 16:00 volná hra dětí a odchod domů





Pidi školka z.s.
Palackého 127
276 01 Mělník

10. Ceník

PIDIŠKOLKA

ceník pro školní rok 2026/2027

DS PIDIŠKOLKA 1 – MYŠIČKY

POČET DNÍ V TÝDNU

CELÝ DEN (7.00 – 16.00)

2DNY (PO+ÚT/ČT+PÁ)

2.790 Kč

3DNY (PO-ST/ST-PÁ)

4.180 Kč

5 DNÍ

5.500 Kč

Pro dvouleté děti, které dovrší tří let v rozmezí 1. 9. 2026 – 31. 8. 2027.

5 DNÍ

6.500 Kč

Pro děti, které dovrší tří let do 31.8. 2026.



DS PIDIŠKOLKA 2 – TYGŘÍCI

POČET DNÍ V TÝDNU

CELÝ DEN (7.00 – 16.00)

5DNÍ

6.500 Kč

5 DNÍ (PŘEDŠKOLÁK)

5.500 Kč

5 DNÍ

5.500 Kč

Pro dvouleté děti, které dovrší tří let v rozmezí 1.9. 2026 – 31.8. 2027.



ŠKOLNÉ SE PLATÍ MĚSÍČNĚ.

STRAVNÉ

Výše stravného včetně dovážky je 85Kč/den.

(Polévka a hlavní chod 55 Kč, svačina dopolední 15 Kč, svačina odpolední 15 Kč.)

Součástí je i pitný režim.

Vypracovala: Kristýna Šrámková